BEAUTY & HAIR EXPO ZAGREB 30. - 31. 1. 2027.

Obrazac **A3/H**

PRIJAVA IZLAGANJA

Zagrebački Velesajam
utemeljen 1909.

tel.: [+385 1] 6503-431, 6503-357, 6503-421
e-mail: zv.beauty-hair@zv.hr | www.zv.hr/beauty-hair

Avenija Dubrovnik 15,
10020 Zagreb, Hrvatska
OIB: 95660678441

POPUNJAVA IZLAGAČ:

1. Naziv tvrtke: _____ OIB/PDV broj: _____

Adresa: _____ IBAN: _____

Tel: _____ www _____ e-mail: _____

Direktor _____ tel: _____ e-mail: _____

Osoba za kontakt _____ tel: _____ e-mail: _____

2. NARUDŽBA IZLOŽBENOG PROSTORA: Neopozivo naručujemo prema Općim uvjetima izlaganja (na poleđini prijave Obrazac B1) sljedeće:

- ■ **(šifra 0001) – Paviljonski izložbeni prostor – neuređeni** _____ m² à **76,00 €**
- ■ **(šifra 0022) – Standardno uređenje izložbenog prostora** _____ m² à **50,00 €**
- ■ **(šifra 0011) – Otvoreni izložbeni prostor** - neuređeni _____ m² à **55,00 €**
- ■ **(šifra 0063) – Izvedba štanda po projektu** (min. 20 m²) **Cijena vezana uz specifikaciju troškova**

Paviljonski izlagački prostor: željena dužina: _____ m, širina: _____ m

Otvoreni izlagački prostor: željena dužina: _____ m, širina: _____ m

VAŽNA NAPOMENA: U slučaju narudžbe dodatnog namještaja ili octa elemenata 3 dana prije otvaranja sajma cijene istih uvećavaju se za 20%. Posljednjeg dana pripreme, odnosno 1 dan prije početka sajma ne primaju se narudžbe manje od 700,00 EUR ukupne vrijednosti.

* **Popust 15% na cijenu izložbenog prostora za prijave izlaganja do 15. 11. 2026.**
(vrijedi za šifre: 0001 i 0011)

* **Popust 5% na cijenu izložbenog prostora za prijave izlaganja 16. 11. - 15. 12. 2026.**
(vrijedi za šifre: 0001 i 0011)

* **Količinski popust za veće površine:** (vrijedi za šifru: 0001)
15 - 30 m² = 4% | 31 - 40 m² = 7% | 41- 50 m² = 10%
51- 60 m² = 12% | 61 - 70 m² = 15% | 71 i više m² = 20%

- ■ **(šifra 0689) – OBVEZNI MARKETINŠKI PAKET** (obavezan uz šifre: 0001 i 0011) à **120,00 €**
  Sadrži: 2 story objave na društvenim mrežama Sajma, unos podataka o tvrtki u online katalog, oglas 1/1 u online katalogu, prijavnu pristojbu, pozivnice za poslovni posjet.

3. NARUDŽBA TEHNIČKIH USLUGA:

- ■ (šifra 0336) – Glavni priključak struje 220/380 V bez razvodne ploče snage 5-10 kW _____ kom **81,00 €**
- ■ (šifra 0341) – Glavni priključak struje 220/380 V s razvodnom pločom snage 5-10 kW _____ kom **145,00 €**

VAŽNA NAPOMENA: U slučaju narudžbe elektro radova 2 radna dana prije otvorenja sajma, cijena usluge uvećava se za 15%.
U slučaju narudžbe elektro radova 1 dan prije otvorenja sajma, cijena usluge uvećava se za 50%.

- ■ (šifra 0415) – Priključak modema s VDSL uslugom flat brzine 30/5 Mbps _____ kom **41,00 €**
- ■ (šifra 0495) – Priključak za dovod i odvod vode – za sudoper, stroj, caffe aparat ili ledomat _____ kom **100,00 €**
- ■ (šifra 0502) – Posudba sudopera _____ kom **28,00 €**
- ■ (šifra 0503) – Posudba sudopera s bojlerom _____ kom **55,00 €**
- ■ (šifra 0254) – Tepih jednokratni _____ m² **5,30 €**

Napomena: Cijene iskazane u ovom cjeniku ne sadrže porez na dodatnu vrijednost. Zagrebački velesajam zadržava pravo promjene cijena za razdoblje tekuće godine ukoliko dođe do bitnih promjena zakonskih propisa.

4. PROGRAM IZLAGANJA: U prilogu Vam dostavljamo program izlaganja-robne grupe (obrasce B5 i B5A) koji su sastavni dio ove prijave. Molimo Vas da obrazac B5 i B5 A pažljivo popunite i zajedno s prijavom izlaganja vratite Zagrebačkom velesajmu radi navođenja Vaše tvrtke u katalogu izlagača i registru po robnim grupama. Ako izlažete proizvode više tvrtki, obavezni ste navesti njihove nazive radi uvrštenja u katalog, koji se vrši bez dodatne naplate (obrazac B5A).

5. Potpisom ove prijave - ugovora prihvaćam uvjete iz obrasca B1 koji je sastavni dio ove prijave - ugovora te ujedno izjavljujem da su navedeni podaci točni, potpuni i istiniti i dati u svrhu ugovaranja i iznajmljivanja izložbenog prostora na sajmu BEAUTY & HAIR EXPO ZAGREB na Zagrebačkom velesajmu.
Sukladno odredbama Opće uredbe o zaštiti osobnih podataka (GDPR), potpisom ove prijave - ugovora dajem privolu Zagrebačkom velesajmu d.o.o. da navedene osobne podatke može koristiti u svrhu da mi učini dostupnim informacije, ponude s prijavom te ostale materijale vezane za održavanje i sudjelovanje na raznim sajmovima/događanjima koji se održavaju na Zagrebačkom velesajmu.

_____ Mjesto i datum

_____ Pečat i potpis odgovorne osobe izlagača

POPUNJAVA ZV

Na temelju prijave osiguran Vam je sljedeći prostor:

1. Paviljon br. _____ štand br. _____ m² _____ dužine _____ m, širine _____ m

2. Otvoreni prostor br. _____ štand br. _____ m² _____ dužine _____ m, širine _____ m

_____ Pečat i potpis ZV-a

1. Organizator

Sve sajmove organizira Zagrebački velesajam d.o.o.,
Avenija Dubrovnik 15, 10020 Zagreb, Hrvatska (u daljnjem tekstu **ZV**).

2. Prijava i potvrda sudjelovanja

O sudjelovanju na sajmovima izlagači sa ZV-om pismeno zaključuju ugovor o zakupu prostora (u daljnjem tekstu Prijava). Na osnovu zaprimljenih Prijava ZV će izvršiti raspodjelu izložbenog prostora. ZV može, ako sajamski raspored to zahtijeva, dodijeliti do 10% veću ili manju površinu od prijavljene.

Ukoliko izlagač u pismenom obliku predloži ZV-u povlačenje svoje Prijave najkasnije 30 dana prije početka sajma i ako ZV to prihvati, izlagaču će se fakturirati samo 50% ugovorene vrijednosti neuređenoga izložbenog prostora. Otkaz 30 dana i manje do početka sajma ZV ne može prihvatiti, pa će podnositelju Prijave fakturirati naručeni prostor i sve do tada izvršene usluge.

Ako posebne okolnosti zahtjevaju ZV ima pravo opozvati potvrđeni i dodijeliti drugi izložbeni prostor i nakon izdane potvrde o dodijeljenom prostoru. Ako se iz objektivnih razloga vrijeme i prostor održavanja sajma mora promijeniti, prijava sudjelovanja vrijedi za novi termin. Izlagač nema pravo otkazati ili postavljati neke druge zahtjeve, a pogotovo nema pravo tražiti naknadu štete od ZV-a.

Zadnji rok prijave je rok označen na prijavi izlaganja (Obrazac A3). Rok za narudžbu ostalih usluga je rok naveden u narudžbenicama. ZV ne može prihvatiti otkaz naručenih tehničkih usluga najmanje 8 dana prije početka sajma.

3. Uvjeti plaćanja

Za naručene usluge ZV će izlagaču ispostaviti račun. Ako izlagač ne plati račun najkasnije osmi dan prije početka priredbe, neće moći izlagati. Nakon završetka sajma ZV će dostaviti izlagaču obračun usluga koje je izlagač naručio tijekom sajma. Za svaki dan zakašnjenja kod plaćanja računa zaračunavamo zakonsku zateznu kamatu. Ako izlagač ima reklamaciju na dio računa, nesporni dio dužan je platiti prema našim uvjetima. Reklamacija na račun dostavlja se u roku od 10 dana od datuma izdavanja računa. Naknadni se prigovori neće uzeti u obzir.

Inozemni izlagači imaju pod određenim uvjetima pravo na povrat PDV-a.

4. Posebne odredbe

Pravo da odobri obavljanje bilo kakvih djelatnosti na prostoru ZV-a (uređenje štandova, ugostiteljstvo, prodaja, špedicije, snimanje i sl.) pripada isključivo ZV-u. Smatra se da je za primanje obavijesti, preuzimanje usluga, odnosno odobrenje narudžbi u ime izlagača ovlaštena osoba koja je zatečena na štandu, s tim da se u narudžbi, odnosno priznanici, upisuje ime, prezime i broj osobne iskaznice te osobe.

Ekonomsko-propagandne aktivnosti na prostoru ZV-a mogu se organizirati u skladu s propisima Republike Hrvatske. Zabranjena je svaka reklama koja ometa ostale izlagače ili posjetitelje, kao i bilo koji oblik političko-propagandne aktivnosti. Za sve reklamne akcije izvan izložbenog prostora izlagača potrebno je posebno odobrenje ZV-a. Na štandu se ne dopušta uporaba elektronskih uređaja koji proizvode razinu buke veću od 65 decibela. Puštanje glazbe na izlagačkom prostoru podliježe Zakonu o autorskim pravima i ZV ne preuzima materijalnu odogovornost za nastale obveze na toj osnovi.

Izlagačima - obrazovnim ustanovama (školama, učilištima, edukacijskim centrima), koje ostvaruju popust na izložbeni prostor temeljem svoje djelatnosti, nije dozvoljeno na izložbenom prostoru isticati, izlagati i promovirati tvrtke koje nisu izlagači na sajmu, a svojom djelatnošću i asortimanom proizvoda obuhvaćaju tematiku sajma. U protivnom, izlagaču/obrazovnoj ustanovi korišteni izložbeni prostor bit će naplaćen u punom iznosu sukladno važećem cjeniku.

Organiziranje konferencija za novinstvo obvezno se unaprijed prijavljuje nadležnim službama ZV-a.

5. Izložbeni prostor - neuređeni

Neuređeni prostor podrazumijeva označenu tlocrtnu površinu u paviljonu ili na otvorenom prostoru, bez ikakvih priključaka. Površinu označava ZV i izlagač se obvezuje poštivati označeni prostor.

Svaki započeti četvorni metar računa se kao 1 m^2. Pojedini izlagač ne može ustupiti dodijeljeni izložbeni prostor drugome bez suglasnosti ZV-a. Izlagač zauzima štand nakon što mu ZV izda dozvolu za rad.

Ako izlagač ne počne uređivati izložbeni prostor najkasnije 36 sati prije otvaranja sajma, smatra se da izložbeni prostor nije zauzet, pa ZV ima pravo raspolagati tim izložbenim mjestom, odnosno urediti ga na teret izlagača.

Priprema i raspremanje izložbenog prostora može početi u skladu s terminom navedenim u "UPUTAMA ZA IZLAGAČE". Na zahtjev izlagača ZV može odobriti uređenje izložbenog prostora i ranije, s tim da će zaračunati posebne troškove. Raspremanje izložbenog prostora može započeti nakon službenog završetka sajma. Ukoliko izlagač započne sa raspremanjem izložbenog prostora prije službenog završetka sajma ZV-e će izlagaču zaračunati penale u iznosu od 10 EUR/m^2 na ime narušavanja sadržaja/izgleda sajma. Izlagač je dužan dovesti izložbeni prostor u prvotno stanje u zadanom roku. Ukoliko to ne učini ZV će raspremiti i uskladištiti materijal na trošak izlagača.

6. Uređeni izložbeni i reklamni prostor

Uređeni izložbeni prostor podrazumijeva prostor minimalno opremljen tepihom te pregradnim stijenama najveće dopuštene visine do 250 cm (uključujući i natpise), odvojen prema susjednim štandovima.

Reklamni prostor podrazumijeva svaku površinu izvan izložbenog prostora, kao i onu koja prelazi visinu od dopuštenih 250 cm, uz uvjet da visina ne smeta ostalim izlagačima te da je stručna služba ZV-a dala svoje odobrenje. Reklamni prostor naplaćuje se u skladu s važećim cjenikom ZV-a.

7. Dozvola za izgradnju izložbenog prostora

Dozvola za izgradnju izložbenog prostora izdaje se ovjerom projekta. Pod projektom se podrazumijeva skica ili druga projektna dokumentacija tehnički izrađena i ovjerena te usklađena sa "Pravilnikom o uređenju izložbenog prostora". Projekt se podnosi na odobrenje stručnim službama ZV-a najkasnije 30 dana prije početka sajma.

8. Ostale tehničke informacije

a) Sve priključke instalacija obavlja isključivo ZV.

b) Uporaba električne energije obračunava se paušalno po m^2 paviljonskog izložbenog prostora, kod otvorenog prostora po m^2 postavljenog objekta, ili prema brojilu instaliranom na izlagačkom mjestu.

c) Izlagač mora dopustiti prolaz cijevi i ostalih instalacija potrebnih za tehničko i dekorativno uređenje paviljona ili izložbenog prostora drugog izlagača. Ako izlagač, odnosno ovlašteni izvođač radova, započne izložbeni i reklamni prostor uređivati bez odobrenja, ZV će zabraniti daljnje radove, odnosno ukloniti izrađeni dio na teret izlagača.

d) Najveće opterećenje poda u prizemlju može biti 10 tona na m^2, a na katu i galeriji 0,5 tona na m^2. Učvršćivanje, vješanje i ljepljenje na zidove, stropove i podove nije dopušteno.

e) Radovi na uređenju izložbenog i reklamnog prostora moraju se dovršiti dan prije otvorenja sajma i to najkasnije do 12 sati. Ako se taj rok ne poštuje, ZV je ovlašten da preostale radove povjeri drugom izvođaču na trošak izlagača.

f) Reklamacije zbog eventualnih nedostataka izložbenog prostora ili štanda moraju se javiti ZV-u pismenim putem nakon preuzimanja štanda, ali najkasnije do 12 sati posljednjeg dana priprema. Naknadne se reklamacije ne mogu uzeti u razmatranje.

g) Štetan i opasan otpad izlagač je dužan, u skladu sa Zakonom o zaštiti okoliša, odvesti na za to određena odlagališta. Izlagač je odgovoran za svu štetu prouzročenu štetnim i opasnim otpadom.

h) Pod pojmom "izlagač" smatraju se i osobe koje rade prema nalogu i za račun izlagača.

9. Ostale sajamske usluge

a) Čuvanje i osiguranje - Izlagači mogu od ZV-a naručiti čuvanje svoga izložbenog prostora. Za neizvršeno osiguranje izložaka i ostale imovine ZV ne preuzima odgovornost, već iznos nastale štete pada na teret izlagača. U slučaju nastanka štete (krađa, oštećenje i sl.) izlagač je dužan nastalu štetu u najkraćem roku prijaviti nadležnoj policijskoj postaji.

b) Izlagačke iskaznice - Izlagačke iskaznice vrijede od prvog dana pripreme sajma do zadnjeg dana raspremanja. Broj pripadajućih iskaznica ovisi o veličini zakupljenog prostora. Za štand veličine do 20 m^2 ili otvoreni prostor do 50 m^2 - 4 iskaznice, a za svakih daljnjih 20 m^2, odnosno 50 m^2 otvorenog prostora, po jedna.

c) Reguliranje prodaje - Izravna prodaja izložaka i uzoraka dozvoljena je na za tu svrhu posebno određenim prostorima. Izlagači su dužni u skladu sa zakonskim propisima pripremiti svu potrebnu dokumentaciju koju zahtjevaju nadležne inspekcijske službe.

d) Katalog izlagača - Uvrštenje u katalog je obvezno. Izlagač je dužan dostaviti ZV-u podatke za unos u katalog 60 dana prije početka sajma (Obrazac B5 i B5A). Ako ih ne dostavi, ZV će unijeti u katalog osnovne podatke iz prijave izlaganja. Za sadržaj unosa u katalog i sadržaj oglasa, kao i za štetu nastalu zbog neodgovarajućeg teksta, odgovoran je oglašivač, pa za eventualne netočnosti i nepotpunosti u katalogu ZV ne preuzima odgovornost.

ZAVRŠNE ODREDBE

ZV izdaje za svaki sajam posebne "UPUTE ZA IZLAGAČE", koje su osim ovih "OPĆIH UVJETA IZLAGANJA", obvezne za svakog izlagača i suizlagača.

Mjesto izvršenja obveza i plaćanja je Zagreb.

U slučaju spora između izlagača i ZV-a stranke se podvrgavaju odluci stvarno nadležnog suda u Zagrebu.